**臺東縣達仁鄉公所辦理臺東縣政府110年度經濟弱勢家庭服務-兒童及少年未來教育與發展帳戶個案管理計畫-以工代賑甄選簡章**

1. **甄選類別：臺東縣政府110年度經濟弱勢家庭服務-兒童及少年未來教育**

 **與發展帳戶個案管理計畫-以工代賑**

**二、錄取名額：正取1名。**

**三、工作內容：**

**(一)協助社會福利服務工作及本所環境清潔。**

**(二)其他上級交辦事項。**

**四、工作地點：臺東縣達仁鄉公所與其他指派之工作地點。**

**五、待遇：工資每小時160元，每日工作時間不得逾8小時，每月不得逾20**

 **日。**

**六、僱用期間：通知報到日至110年12月31日止。**

**七、資格條件：本計畫補助對象以參加兒少教育帳戶之家戶成員為限(不限於直**

 **系血親)。**

**八、報名應繳下列文件：（以A4紙張影印）**

**(一)申請表一份。（請自本所網站最新消息公告下載，應貼相片，請務必詳**

 **細填寫，並親自簽名）。**

**(二)相片一張（黏貼在申請表）。**

**(三)身分證正反面影本一份。**

**(四)其他相關有利評選證明文件影本各一份。**

**九、報名日期及截止時間：**

 **自公告之日起至109年12月21日下午5時前。**

**十、報名方式：**

 **親自或委託報名(郵寄者採郵戳為憑)，於上班時間向本所社會課（臺東縣**

 **達仁鄉安朔村復興路9鄰14號）辦理報名手續，簡章及申請表請至本所網**

 **頁（http://www.ttdaren.gov.tw/）人事徵才自行下載，或至本所社會課**

 **領取，若有相關疑問請洽電：089-702249#603，社會課楊小姐。**

**十一、甄選方式：**

**(一)初審(資格審查)：資格條件符合者，通知參加面試。**

**(二)面試：資格審查合格者參加面試(電話通知)。**

**(三)面試日期：109年12月22日(星期二) 上午10時00分起至甄選完畢，參**

 **加人員應於上午9時50分前至本所報到，並攜帶證明文件正本供現場核**

 **驗，當場發還。**

**(四)經錄取者，由本所通知當事人，依規定辦理僱用手續，資格不合或未獲錄**

 **取者不另行通知。應徵資料若需返還，請檢附回郵信封並貼妥足額郵票。**

**(五)若甄選人數等同於進用人數，且書面資料符合資格者，不另行辦理面試，**

 **電話通知錄取。**

**十二、其他 ：**

**(一)所繳證件如有不實，除取消甄選資格外，如涉及刑責由應試者自行負責。**

**(二)錄取人員如因個人因素，欲離職者，應於一個月前告知本所。**

**(三)面試當日如遇颱風等不可抗力之情事，經臺東縣政府宣佈放假時，則面試**

 **日期將予以順延，並於本所網站公布，請各應考人自行上網查閱。**

**(四)錄取人員經通知未依期限報到者以棄權論。**

**(五)** **正式上班後依臺東縣政府規定訂立契約，如有違反契約規定者，即予解**

 **僱。**

**(六)本簡章如有未盡事宜，依據相關規定辦理。**